



SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria Escolar Digital

Tutorial

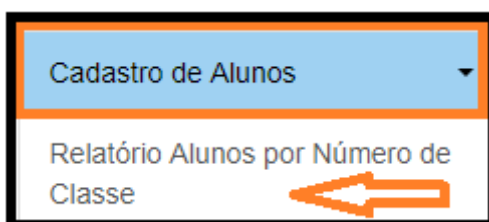
Relatório Alunos por Número de Classe



Seguem instruções de utilização:

Passo 1 - Acesse a plataforma SED por meio do link: www.educacao.sp.gov.br/sed com seu login e senha.

Passo 2 – Clique no menu Cadastro de **Alunos** e depois em **Relatório Alunos por Número de Classe**.

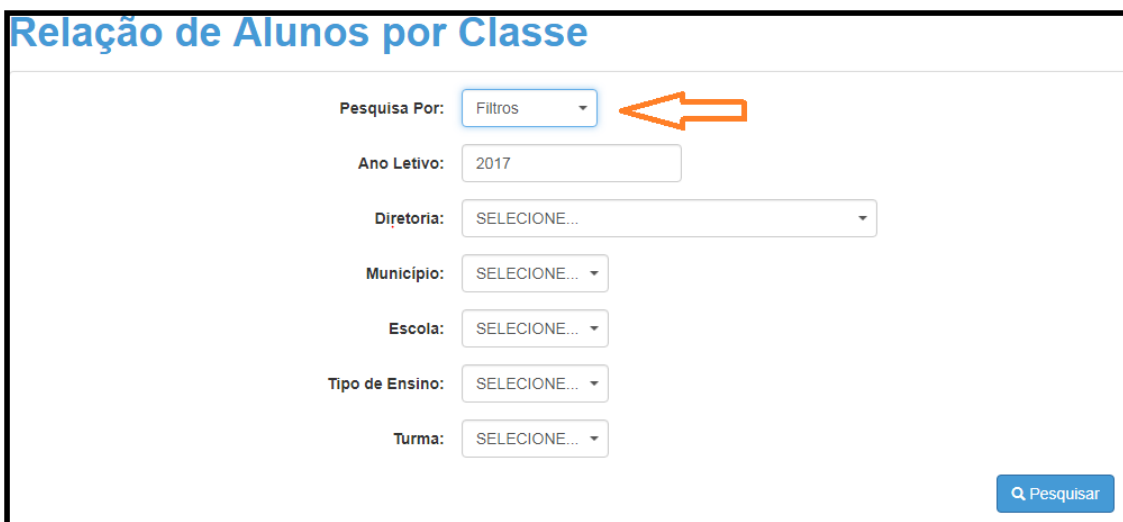


Passo 3 – A pesquisa pode ser realizada por duas maneiras:

Por Número de Classe ou

A imagem mostra a interface de pesquisa "Relação de Alunos por Classe". O campo "Pesquisa Por:" está configurado para "Nº de Classe", com uma seta laranja apontando para o menu suspenso. Abaixo dele, há um campo "Nº Classe:" e um botão "Pesquisar" com um ícone de lupa.

Por Filtros.

A imagem mostra a interface de pesquisa "Relação de Alunos por Classe" com o campo "Pesquisa Por:" configurado para "Filtros", com uma seta laranja apontando para o menu suspenso. Abaixo dele, há campos para "Ano Letivo:" (2017), "Diretoria:", "Município:", "Escola:", "Tipo de Ensino:" e "Turma:", todos com menus suspensos ou campos de seleção. Um botão "Pesquisar" com um ícone de lupa está na parte inferior direita.

Passo 4 – Selecionado o Tipo de Pesquisa, preencha o campo e clique em **Pesquisar**.

The screenshot shows the search interface for 'Relação de Alunos por Classe'. It features a search type dropdown set to 'Nº de Classe' and a text input field containing '000.000.000'. A blue 'Pesquisar' button is highlighted with an orange arrow pointing to it.

Passo 5 – A turma será carregada na tela. Clique em **Visualizar**.

The screenshot shows the search results interface. The search criteria are the same as in the previous step. Below the search bar, there are buttons for 'Escolher Colunas', 'Imprimir', 'Gerar CSV', and 'Gerar PDF'. A 'Mostrar' dropdown is set to '10 registros'. A table header is visible with columns for 'Turma', 'Classe', and 'Visualizar'. The 'Visualizar' button is highlighted with an orange arrow. Below the table, there are navigation buttons for 'Anterior', '1', and 'Seguinte'.

Passo 6 – Pronto! Abrirá uma tela com a relação de alunos da referida classe.

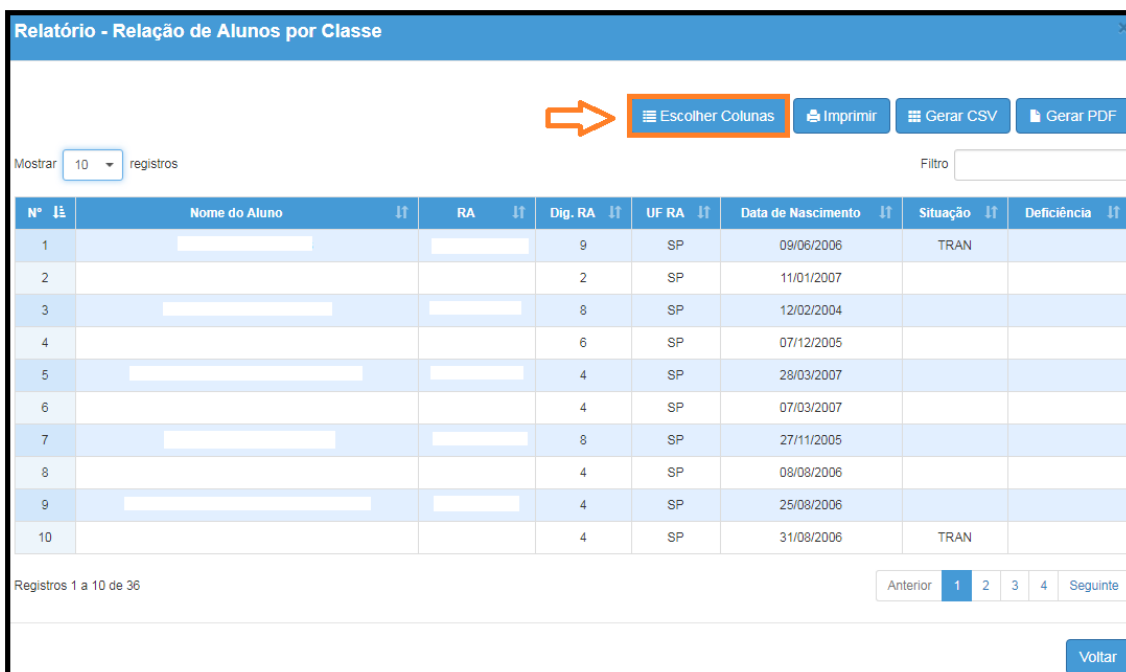
The screenshot shows the 'Relatório - Relação de Alunos por Classe' report. It displays a table with 10 rows of student data. The table has columns for 'Nº', 'Nome do Aluno', 'RA', 'Dig. RA', 'UF RA', 'Data de Nascimento', 'Situação', and 'Deficiência'. The 'Situação' column shows 'TRAN' for some students. The report includes navigation buttons for 'Anterior', '1', '2', '3', '4', and 'Seguinte', and a 'Voltar' button.

Nº	Nome do Aluno	RA	Dig. RA	UF RA	Data de Nascimento	Situação	Deficiência
1			9	SP	09/06/2006	TRAN	
2			2	SP	11/01/2007		
3			8	SP	12/02/2004		
4			6	SP	07/12/2005		
5			4	SP	28/03/2007		
6			4	SP	07/03/2007		
7			8	SP	27/11/2005		
8			4	SP	08/08/2006		
9			4	SP	25/08/2006		
10			4	SP	31/08/2006	TRAN	

Dica: No botão Escolher Colunas existe a possibilidade de escolha de informações para impressão.

Impressão do Relatório

Passo 7 – Caso necessite imprimir clique em **Escolher Colunas** para selecionar os dados que deseja visualizar na impressão.



Relatório - Relação de Alunos por Classe

Mostrar 10 registros Filtro

Escolher Colunas Imprimir Gerar CSV Gerar PDF

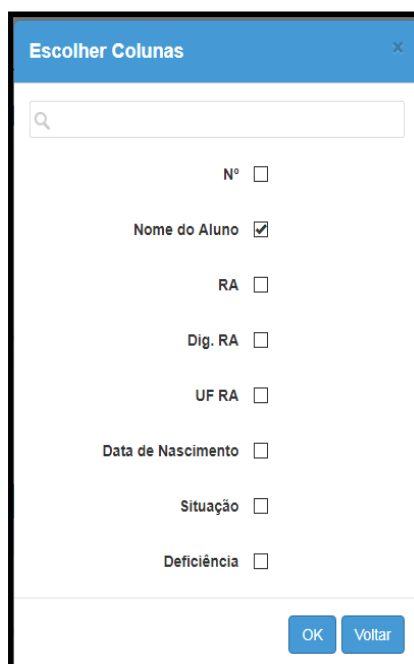
N°	Nome do Aluno	RA	Dig. RA	UF RA	Data de Nascimento	Situação	Deficiência
1			9	SP	09/06/2006	TRAN	
2			2	SP	11/01/2007		
3			8	SP	12/02/2004		
4			6	SP	07/12/2005		
5			4	SP	28/03/2007		
6			4	SP	07/03/2007		
7			8	SP	27/11/2005		
8			4	SP	08/08/2006		
9			4	SP	25/08/2006		
10			4	SP	31/08/2006	TRAN	

Registros 1 a 10 de 36

Anterior 1 2 3 4 Seguinte

Voltar

Passo 8 – O sistema abrirá uma janela para seleção da (s) coluna (s) desejada (s). Após selecioná-las clique em **OK**.



Escolher Colunas

Nome do Aluno

RA

Dig. RA

UF RA

Data de Nascimento

Situação

Deficiência

OK Voltar