

SALVAR ARQUIVOS NA NUVEM

UTILIZANDO O ONEDRIVE

Sumário

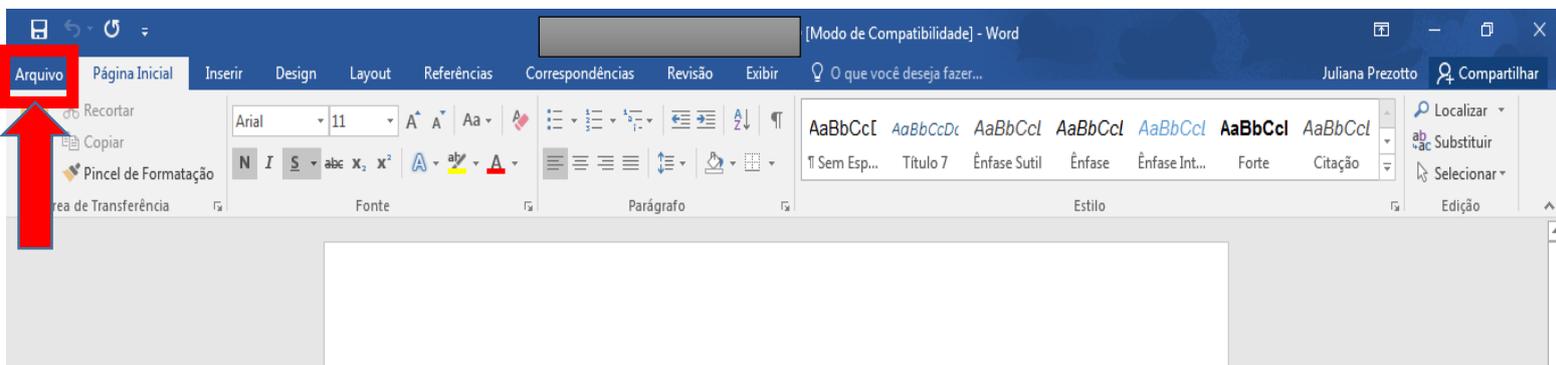
1. **SALVAR ARQUIVOS NO ONE DRIVE** 1
2. **PARA ACESSAR OS SEUS ARQUIVOS NO ONEDRIVE:**..... 2
3. **PARA ACESSAR OS SEUS ARQUIVOS ATRAVÉS DO SITE:** 3

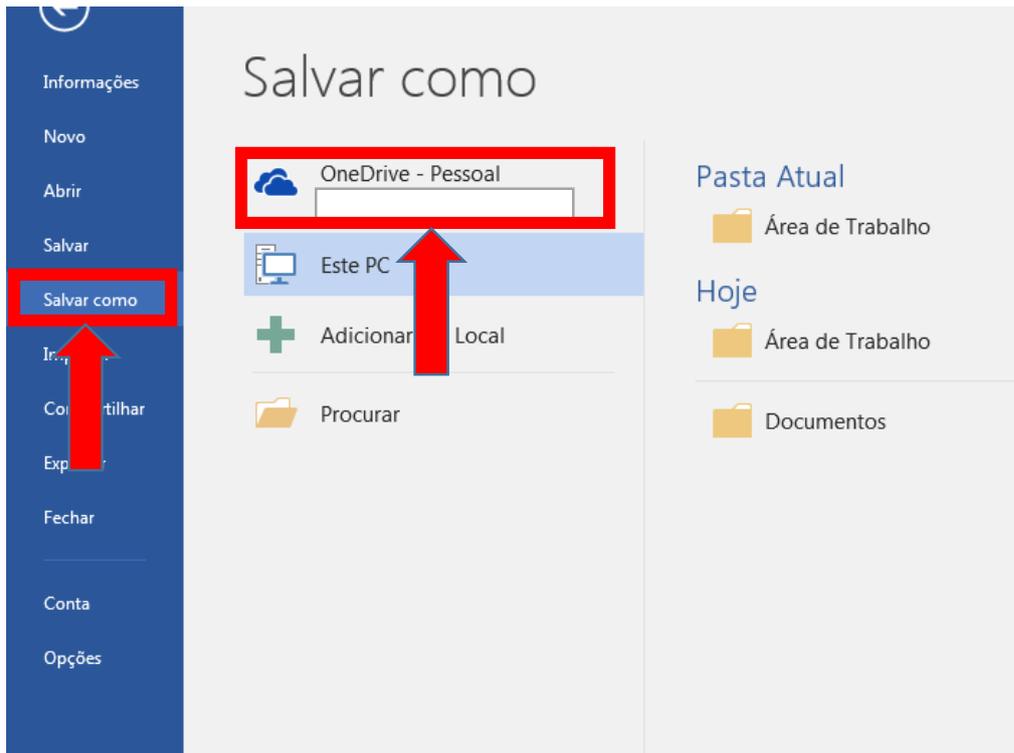
1. SALVAR ARQUIVOS NO ONE DRIVE

1º - Baixar o pacote do Office 365. Caso ainda não tenha o pacote instalado, seguir o tutorial no link a seguir:

http://denorte2.educacao.sp.gov.br/Paginas/ANEXO_REDE993.pdf

2º - Para salvar qualquer arquivo do pacote do Office 365 no OneDrive, clique na opção Arquivo, depois em Salvar como, e em seguida escolher a opção OneDrive, como a seguir:

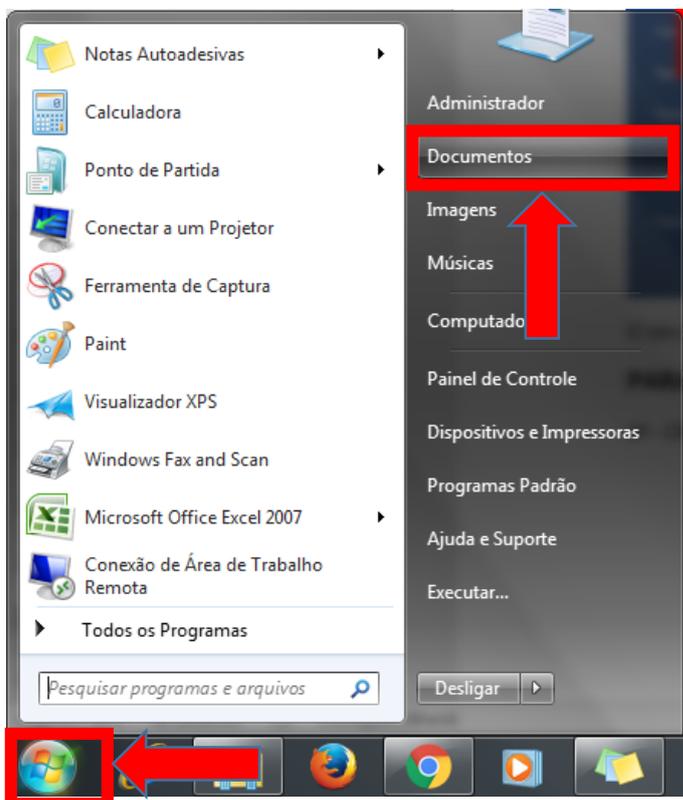


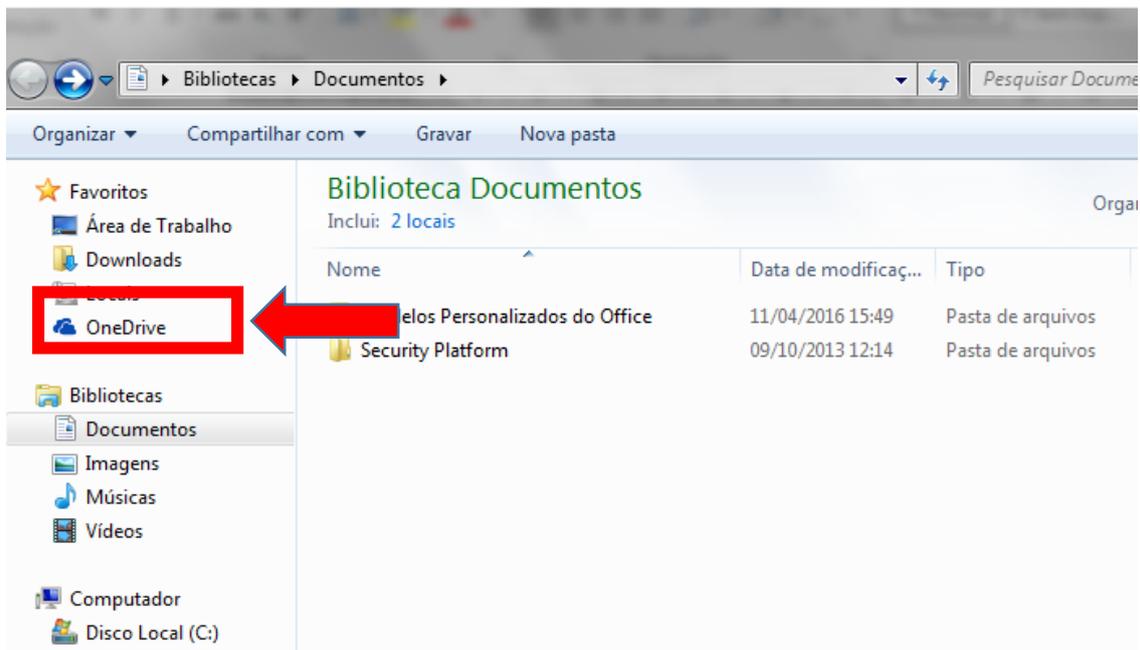


O seu arquivo já está salvo no OneDrive.

2. PARA ACESSAR OS SEUS ARQUIVOS NO ONEDRIVE:

1º - Clicar no Menu Iniciar, depois em Documentos e acessar a pasta OneDrive:



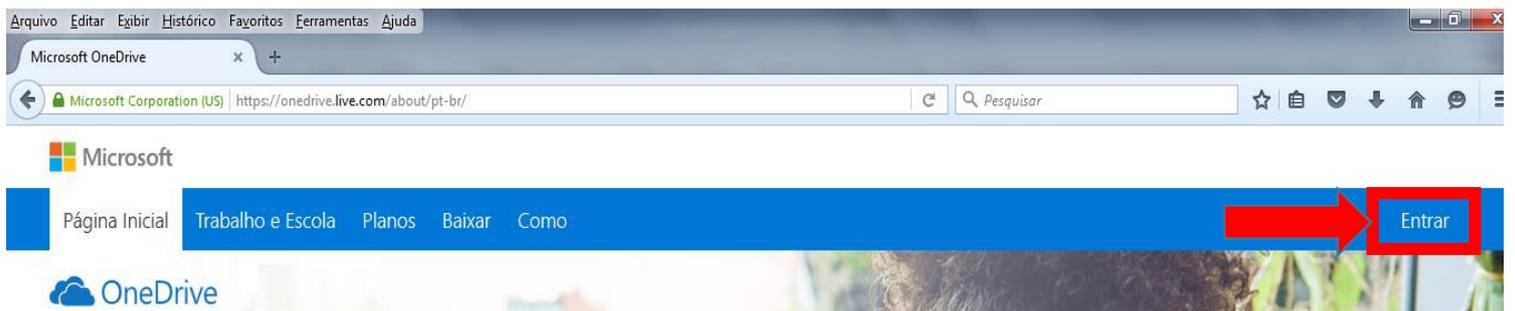


3. PARA ACESSAR OS SEUS ARQUIVOS ATRAVÉS DO SITE:

1º - Entre no site:

<https://onedrive.live.com/about/pt-br/>

2º - Clique na opção Entrar:



3º - Insira o seu email e senha, logo em seguida terá acesso aos seus arquivos no OneDrive.