

PERÍCIA MÉDICA

MANUAL DE PROCEDIMENTOS

1. **INICIALMENTE** - Digitalize todos os LAUDOS dos exames com uma foto 3X4 e salve no seu computador ou Pen-drive.

Salve os arquivos, iniciando sempre com o seu CPF (sem ponto, dígito ou espaço) e nome do documento que foi digitalizado. Exemplo: 07312377708foto

2. Vamos começar, acesse o site do DPME digitando:

<http://periciasmedicas.gestaopublica.sp.gov.br/eSisla/>

Ao acessar o link, Clique em **INGRESSANTE**.

Digite o endereço:

<http://periciasmedicas.gestaopublica.sp.gov.br/eSisla/>

Clique aqui

3. Coloque o seu CPF no campo indicado e Clique em **CRIAR SENHA**.

4. Preencha com as informações pedidas (data de nascimento e as letras que aparecem).

The screenshot shows the registration page for the eSisla system. The browser address bar displays "periciasmedicas.gestaopublica.sp.gov.br/eSisla/". The page header includes "Cidade SP", "Investe SP", and "Destaque". The main content area features the text "Perícias Médicas do Estado" and "Criar Senha". There are input fields for "CPF: 152868128" and "Data de nascimento (dd/mm/aaaa)". A callout bubble points to the date field with the text "Data de nascimento". Another callout bubble points to the registration instructions with the text "Preencha COM AS LETRAS EM DESTAQUE". At the bottom, there is a "Enviar" button and a footer with contact information for DPME - Departamento de Perícias Médicas do Estado. A callout bubble points to the "Enviar" button with the text "Clique aqui".

5. Na próxima página, leia o termo e aceite-o. Feito isso, coloque uma senha e confirme. Clique em enviar.

The screenshot shows the terms and password page of the eSisla system. The browser address bar displays "periciasmedicas.gestaopublica.sp.gov.br/eSisla/". The page contains several paragraphs of terms and conditions. Callout bubbles point to various parts of the page: "Leia !" points to the terms text; "Após assinale 'aceita o termo'" points to the "Aceita o Termo?" section; "Clique em enviar!" points to the "Enviar" button; and "Coloque a sua Senha e confirme a senha" points to the "Senha:" and "Confirma Senha:" input fields. The "Aceita o Termo?" section has radio buttons for "Sim" and "Não".

6. Na próxima página você vai ter a seguinte informação: Seu nome, CPF e o usuário para eSisla é o seu CPF

The screenshot shows the eSisla login page. A message states: "Sua Senha foi atribuída com sucesso!" (Your password has been successfully assigned). Below this, the user's name and CPF are displayed: "Nome: CHARLES RODRIGUES DOS SANTOS" and "CPF: 152868128-21". A callout bubble points to the name and CPF, stating "Seu nome e seu CPF". Another callout bubble points to the CPF, stating "Seu usuário é o CPF". A third callout bubble points to the "OK" button, stating "Clique em OK". A fourth callout bubble points to the "Imprimir" button, stating "Imprima o termo se você achar necessário". The page header includes "Secretaria de Gestão Pública" and "DPME - Departamento de Perícias Médicas do Estado". The footer contains contact information for DPME and the version number "Versão 3.3.5".

7. Pronto seu acesso foi criado, lembrado que seu usuário é o seu CPF e não esqueça a sua senha!

8. Vamos agora acessar a área do interessado.

The screenshot shows the eSisla main menu. A callout bubble points to the "Ingressante" button, stating "Clique em ingressante". The menu includes options for "Área Restrita", "Consulta - Servidor", and "Ingressante". Below the menu, there are sections for "Legislação" and "Outros Documentos". The "Legislação" section lists several decrees, and the "Outros Documentos" section lists various communications. The page header includes "Secretaria de Gestão Pública" and "DPME - Departamento de Perícias Médicas do Estado". The footer contains contact information for DPME and the version number "Versão 3.3.5".

9. Coloque seu usuário e senha, lembrando que o CPF é o seu usuário!

The screenshot shows the login page of the DPME system. The browser address bar displays 'periciasmedicas.gestaopublica.sp.gov.br/eSisla/'. The page header includes 'Portal do Governo', 'Cidadão SP', 'Investe SP', and 'GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO'. The main content area features a login form with the following elements:

- A navigation menu with 'Área Restrita', 'Consulta - Servidor', and 'Ingressante'.
- Input fields for 'CPF:' and 'Senha:'.
- An 'Entrar' button and a 'Criar Senha' link.
- A section titled 'Outros Documentos' listing various reports and decrees.

Two callouts are present:

- A speech bubble pointing to the 'Entrar' button with the text 'Clique em OK'.
- A speech bubble pointing to the CPF and password fields with the text 'CPF e senha'.

10. Na próxima tela teremos as informações para anexar seus exames, leia as orientações que está na pagina. Após Clique em anexar.

The screenshot shows the 'Ingresso' page of the DPME system. The browser address bar displays 'periciasmedicas.gestaopu...'. The page header includes 'DPME - Departamento de Perícias Médicas do Estado' and 'Dúvidas Frequentes'. The user is identified as 'Usuário: CHARLES RODRIGUES DOS SANTOS'. The page content includes:

- A left sidebar with 'Ingresso Anexos', 'ANEXAR', 'Configuração', and 'Sair'.
- A main section titled 'Ingresso' with instructions for uploading documents.

Two callouts are present:

- A speech bubble pointing to the 'ANEXAR' button with the text 'Clique em anexar'.
- A speech bubble pointing to the instructions in the 'Ingresso' section with the text 'Leiam as informações'.

11. Na próxima página vamos ter as seguintes informações: número de protocolo, órgão, município, cargo e a data da nomeação. Confirmada as informações Clique em anexar.

The screenshot shows a web browser window displaying the 'Ingressante Anexos' page. The user is logged in as 'CARLOS RAFAEL OJEDA BAEZ'. A table lists one entry with the following details:

Nr.	Protocolo	Órgão	Município	Cargo	Nomeação	Anexar
1	59028	SECRETARIA DA EDUCACAO	CAMPINAS	PROFESSOR EDUCACAO BASICA II	08/05/2014	[Anexar]

Callouts in the image point to the user's name 'Seu nome' at the top, the table data, and the 'Anexar' button labeled 'Clique aqui'.

12. A próxima página trará seus dados pessoais e de sua perícia.

The screenshot shows the 'Dados Pessoais' and 'Sobre a Perícia' sections of the application. The user's name is 'CARLOS RAFAEL OJEDA BAEZ'.

Dados Pessoais:

- Protocolo: 59028
- CPF: 228.234.808-70
- Nome Completo: CARLOS RAFAEL OJEDA BAEZ
- Data de Nascimento: 05/04/1986
- NI: 1272842
- Sexo: Masculino
- RG: 24411197
- Idade: 28 anos

Sobre a Perícia:

- Órgão: SECRETARIA DA EDUCACAO
- Dep. Funcional: EE JULIO MESQUITA
- Município: CAMPINAS
- Cargo: PROFESSOR EDUCACAO BASICA II
- Data Expedição: 14/05/2014

A callout labeled 'Dados pessoais e de perícia.' points to these two sections.

13. Agora vamos anexar sua foto e a declaração de antecedentes de saúde (a declaração é a antiga GPM)

Primeiro clique no retângulo com o símbolo do Word (W), você vai salvar a declaração no seu computador e preencher com seus dados.

Clique aqui salve e preencha.

Anexos Obrigatórios

Nº	Descrição	Quantidade
1	Foto	0
2	Declaração de Antecedentes de Saúde	0

Declaração de antecedentes de saúde

Laudos de Exames para Anexar

Nº	Exame	Obrigatoriedade	Quantidade Anexar
1	Audiometria tonal	Sim	0
2	Audiometria vocal	Sim	0
3	Electrocardiograma (ECG)	Sim	0
4	Exames Laboratoriais (L)	Sim	0
5	Laringoscopia indireta ou videolaringoscopia	Sim	0
6	Bx de fôcos frente e perfil	Sim	0
7	TGO, TGP e Gama GT	Sim	0
8	Amilase	Não	0
9	Bilirrubina total e frações	Não	0
10	Campimetria	Não	0
11	DHL (Desidrogenase Láctica)	Não	0
12	Espectrofotometria	Não	0
13	Espectrofotometria	Não	0

(*) Glicemia de Jejum, Hemograma Completo, Urina Tipo I, Uréia e Creatinina

Documentos Anexados

Nº	Nome Arquivo	Data Inclusão	Exame/Documento	Ver
----	--------------	---------------	-----------------	-----

14. Salve e preencha.

Salve no seu computador

Salvar como

8ª ETAPA - DPME - PERICIA MÉDICA

Nome: DeclaraçãoDeAntecedentesDeSaude.doc
Tipo: Modelo do Microsoft Office Word 97 - 2003

Salvar Cancelar

15. Clique no campo cinza e preencha com seu nome e CPF e em cada questão marque com um X. Após o preenchimento salve as informações e imprima.

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
DPME - DEPARTAMENTO DE PERÍCIAS MÉDICAS DO ESTADO
Declaração de Antecedentes de Saúde para Ingresso

Nome: _____ CPF: _____

ANTECEDENTES PESSOAIS		SIM	NAO	SIM	NAO
A sua saúde tem sido boa? <small>(SE NÃO, POR QUÊ?)</small>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Faz uso de bebidas alcoólicas? <small>(SE SIM, QUANTO E QUAL A FREQUÊNCIA?)</small>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Já sofreu convulsões ou desmaios? <small>(SE SIM, FAZ TRATAMENTO? FAZ USO DE MEDICAÇÃO? QUAL? DESDE QUANDO?)</small>	<input type="checkbox"/>
Você fuma? <small>(SE SIM, QUANTO E QUAL A FREQUÊNCIA?)</small>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Já sofreu acidentes graves ou fraturas? <small>(SE SIM, QUANDO? FAZ ACOMPANHAMENTO?)</small>	<input type="checkbox"/>
Esteve internado para tratamento? <small>(SE SIM, QUAL O MOTIVO?)</small>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Já teve doenças de pulmões ou brônquios? <small>(SE SIM, QUAL? FAZ ACOMPANHAMENTO?)</small>	<input type="checkbox"/>
Já foi operado alguma vez? <small>(SE SIM, QUAL O MOTIVO?)</small>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Já sofreu doenças renais ou urinárias? <small>(SE SIM, FAZ ACOMPANHAMENTO?)</small>	<input type="checkbox"/>
Já fez tratamento psiquiátrico? <small>(SE SIM, POR QUANTO TEMPO? FAZ ACOMPANHAMENTO? FAZ USO DE MEDICAÇÃO? QUAL?)</small>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Você é diabético? <small>(SE SIM, DESDE QUANDO? FAZ ACOMPANHAMENTO?)</small>	<input type="checkbox"/>
Já fez uso de tóxicos? <small>(SE SIM, QUAL E POR QUANTO TEMPO?)</small>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Já teve úlcera ou gastrite? <small>(SE SIM, FAZ ACOMPANHAMENTO?)</small>	<input type="checkbox"/>
Faz uso contínuo de alguma medicação? <small>(SE SIM, QUAL? DESDE QUANDO?)</small>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Já teve doença venérea? <small>(SE SIM, POR QUAL MOTIVO?)</small>	<input type="checkbox"/>
Já teve doença cardíaca? <small>(SE SIM, FAZ ACOMPANHAMENTO?)</small>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Procurou médico nos últimos 2 anos? <small>(SE SIM, POR QUAL MOTIVO?)</small>	<input type="checkbox"/>
Já tirou licença médica?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

Leia a pergunta e Clique na parte cinza e coloque um X na resposta.

Clique na parte cinza e preencha com seu nome e CPF.

Preencha todos os campos, date, assine, preencha e imprima.

Mencione todas as doenças que você teve nos últimos 5 (cinco) anos: _____
Esclarecimentos: _____

ANTECEDENTES FAMILIARES		Condições de Saúde (ou causa de morte)	
Parentesco	Idade		
Pai			
Mãe			
Cônjuge			
Parentesco	Número	Condições de Saúde (ou causa de morte)	
Filhos			
Irmãos			

Tem havido na família casos de:
TUBERCULOSE, DIABETES, ASMA, CÂNCER, HIPERTENÇÃO ARTERIAL, DOENÇA CARDÍACA, EPILEPSIA, DOENÇAS MENTAIS, ALCOOLISMO, DOENÇAS DEGENERATIVAS, RINS POLICÍSTICOS?

PARA MULHERES		SIM	NAO	SIM	NAO
Já se submeteu a cirurgia ginecológica?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tem fluxo excessivo?	<input type="checkbox"/>
As menstruações são normais?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Faz consultas ginecológicas periódicas?	<input type="checkbox"/>
Você tem cólicas?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Atividade sexual?	<input type="checkbox"/>
Qual a data da última menstruação? _____				Antecedentes obstétricos: _____	

Esclarecimentos: _____

Declaro sob as penas da lei que as informações acima são verdadeiras.

_____ de _____ de 20____

Assinatura do Candidato

OBS: Na página para anexar os documentos há distinção de SEXO (MASCULINO OU FEMININO).

Alguns exames são exclusivos para homens e outros para mulheres, em cada caso haverá o lugar específico para anexar o documento.

16. Com o atestado preenchido e impresso, vamos digitalizar todos os laudos médicos, fotografia 3x4 e a DECLARAÇÃO DE ANTECEDENTE DE SAÚDE, salve em uma pasta no seu computador, que fique de fácil acesso.

17. Agora vamos anexar. Primeiro vamos começar pela foto, declaração de saúde, Clique em anexar, procure na pasta que você salvou o que digitalizou.

Exames exclusivos para homens!

Clique aqui para anexar sua foto e a declaração de saúde.

Nº	Exame	Obrigatoriedade	Quantidade	Anexar
1	Audiometria tonal	Sim	0	+
2	Audiometria vocal	Sim	0	+
3	Electrocardiograma (ECG)	Sim	0	+
4	Exames Laboratoriais (I)	Sim	0	+
5	Laringoscopia indireta ou videolaringoscopia	Sim	0	+
6	Rx de tórax frente e perfil	Sim	0	+
7	TGO, TGP e Gama GI	Sim	0	+
8	Amilase	Não	0	+
9	Bilirrubina total e frações	Não	0	+
10	Campimetria	Não	0	+
11	PHL (Desidrogenase Láctica)	Não	0	+
12	Electroencefalograma	Não	0	+

(*) Glicemia de Jejum, Hemograma Completo, Urina Tipo I, Uréia e Creatinina

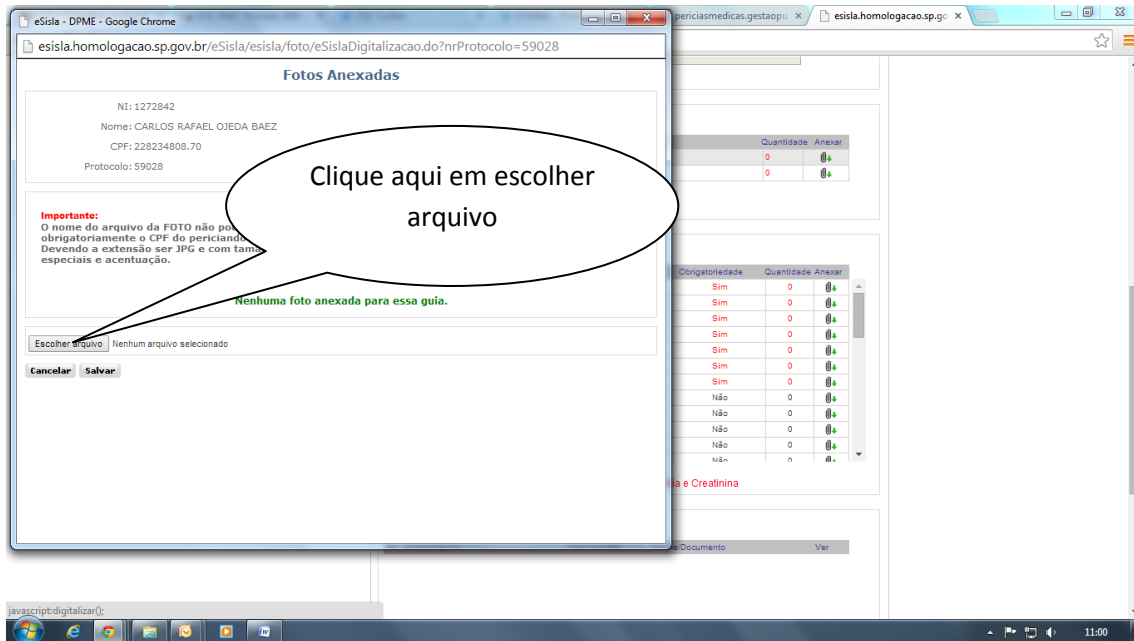
18. A seguir, veja a pagina com os exames exclusivos para mulheres.

Exames exclusivos para mulheres!

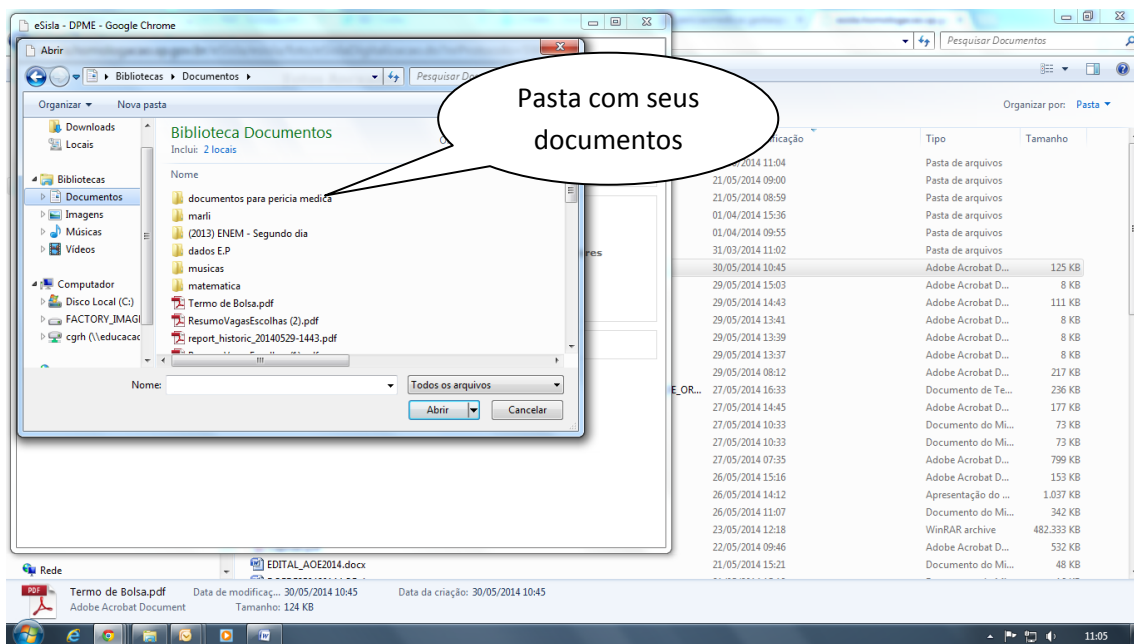
Nº	Exame	Obrigatoriedade	Quantidade	Anexar
1	Audiometria tonal	Sim	0	+
2	Audiometria vocal	Sim	0	+
3	Colpocitologia oncológica	Sim	0	+
4	Colposcopia	Sim	0	+
5	Electrocardiograma (ECG)	Sim	0	+
6	Exames Laboratoriais (I)	Sim	0	+
7	Laringoscopia indireta ou videolaringoscopia	Sim	0	+
8	Mamografia com magnificação	Sim	0	+
9	Rx de tórax frente e perfil	Sim	0	+
10	TGO, TGP e Gama GI	Sim	0	+
11	Amilase	Não	0	+
12	Electroencefalograma	Não	0	+

(*) Glicemia de Jejum, Hemograma Completo, Urina Tipo I, Uréia e Creatinina

19. Clique em anexar foto, vai aparecer a seguinte tela, Clique em escolher arquivo.



20. Feito, acesse a pasta que você salvou seus documentos digitalizados como sua foto.



21. Escolha os documento e anexe os laudos/documentos.

22. Siga a sequência que aparece na página do DPME.

OBS: Todos os documentos anexados apareceram em uma lista no final da página, bem como as pendências.

The screenshot shows the eSisla system interface. At the top, there is a table with columns 'Nr.', 'Descrição', 'Quantidade', and 'Anexar'. It lists 'Foto' and 'Declaração de Antecedentes de Saúde', both with a quantity of 1. Below this is a section for 'Laudos de Exames para Anexar' with a table listing various exams like 'Audiometria tonal', 'Audiometria vocal', 'Eletrocardiograma (ECG)', etc., with columns for 'Obrigatoriedade' and 'Quantidade Anexar'. At the bottom, there is a 'Documentos Anexados' table listing uploaded PDF files with columns for 'Nr.', 'Nome Arquivo', 'Data Inclusão', 'Exame/Documento', and 'Ver'. A callout bubble labeled 'Documentos enviados' points to the 'Anexar' column of the first table. Another callout bubble labeled 'Documentos recebidos' points to the 'Documentos Anexados' table.

23. Na falta de algum documento o sistema irá sinalizar a quantidade de exames que faltam.

This screenshot shows the same eSisla interface but with a red '0' in the 'Quantidade' column for 'TGO, TGP e Gama GT' in the 'Laudos de Exames para Anexar' table. A callout bubble labeled 'Aparece em vermelho a quantidade de anexos obrigatórios pendentes.' points to this red '0'. Below the exam list, the text 'Anexos Obrigatórios Pendentes: 2' is displayed in red. The 'Documentos Anexados' table is also visible at the bottom.

24. Regularizando os anexos pendentes, você poderá concluir o envio.

OBS: O número de exames obrigatório para HOMENS é 7 e para as MULHERES é 10.

Observando que não há pendências, podemos concluir o envio.

eSisla - DPME - Google Chrome
 esisla.homologacao.sp.gov.br/eSisla/esisla/administracao/ingressoAnexoPrepare.do

5	Laringoscopia indireta ou videolaringoscopia	Sim	1	0/1
6	Rx de tórax frente e perfil	Sim	1	0/1
7	TGO, TGP e Gama GT	Sim	1	0/1
8	Amilase	Não	0	0/0
9	Bilirrubina total e frações	Não	0	0/0
10	Campimetria	Não	0	0/0
11	DHL (Desidrogenase Láctica)	Não	0	0/0
12	Exames Laboratoriais	Não	0	0/0

(*) Glicemia de Jejum, Hemograma Completo, Urina Tipo I, Uréia e Creatinina

Documentos Anexados

Nº	Nome Arquivo	Data Inclusão	Exame Documento	Ver
1	22823480870audiometriatonal.pdf	02/08/2014 14:43	Audiometria tonal	
2	22823480870audiometriavocal.pdf	02/08/2014 14:44	Audiometria vocal	
3	22823480870ecocardiograma.pdf	02/08/2014 14:45	Electrocardiograma (ECG)	
4	22823480870laringoscopia.pdf	02/08/2014 14:46	Laringoscopia indireta ou videolaringoscopia	
5	22823480870RaioX.pdf	02/08/2014 14:46	Rx de tórax frente e perfil	
6	22823480870TGOgama.pdf	02/08/2014 15:14	TGO, TGP e Gama GT	
7	22823480870exameslaboratoriais.pdf	02/08/2014 14:45	Exames Laboratoriais (*)	
8	22823480870declaracao.pdf	02/08/2014 15:14	Documento	

CONCLUIR

Sistem Pendencias

DPME - Departamento de Perícias Médicas de Estado
 Av. Prefeito Passos 819 - Vilares do Carmo - Gliório - São Paulo - SP - CEP 01517-020
 FONE: (11)3386-5001, 3386-5002, 3386-5003, 3386-5004 e 3386-5005
 Secretaria de Gestão Pública - Versão 3.3.501

Não havendo pendências, Clique em concluir.

25. Pronto seus documentos foram enviados para o DPME, agora aguarde a publicação no DOE da data, horário e local em que deverá comparecer. Para perícia, LEVE TODOS OS EXAMES solicitados, a FOTOGRAFIA e os ANTECEDENTES DE SAÚDE.

Centro de Ingresso e Movimentação
 DEAPE/CGRH