

Duplicidade de RA

Quando identificada duplicidade de RA no Sistema de Cadastro de Alunos, enviar solicitação de regularização conforme modelo sugerido ao lado.

(Timbre da ESCOLA)

Data: __/__/_____.

Para: Coordenação do Sistema de Cadastro de Alunos e Censo Escolar

Assunto: Duplicidade de RA.

Solicitamos a regularização da seguinte duplicidade de RA, identificada no Sistema de Cadastro de Alunos:

(Nome Completo do Aluno) (RA/DIG/UF)
Nome _____, RA _____.

(Nome Completo do Aluno) (RA/DIG/UF)
Nome _____, RA _____.

Atenciosamente,

Nome e RG

Observações:

1. Se o aluno possuir matrícula no ano letivo nos dois RA's é necessário informar qual a matrícula correta. Será preservado o RA que possuir código INEP